



RESPONSABLE DE LA CRÈCHE DES ALLUES

Emploi permanent à l'année à temps complet à compter du 1^{er} avril 2026

— Vos missions

👥 Ressources humaines

- Encadrer, animer et fédérer une équipe pluridisciplinaire ;
- Gérer les plannings, les absences et le suivi des contrats en lien avec la DRH ;
- Conduire les réunions, prévenir et gérer les conflits ;
- Participer au recrutement, à l'intégration, à la fidélisation et au suivi des collaborateurs (entretiens, formation, stagiaires).

🎓 Projet pédagogique

- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet éducatif et pédagogique ;
- Garantir la cohérence des pratiques professionnelles ;
- Apporter un appui sur l'évolution du cadre de fonctionnement.

👪 Relation aux familles

- Organiser l'accueil et l'intégration des enfants et de leurs familles ;
- Assurer un accompagnement à la parentalité (écoute, conseils) ;
- Animer des temps d'échanges avec les parents.

⚖️ Réglementation & médico-social

- Veiller au respect de la réglementation et des protocoles ;
- Assurer le suivi médical des enfants en lien avec les professionnels de santé ;
- Mettre en œuvre des actions de prévention et repérer les situations de fragilité.

⚙️ Fonctionnement de l'établissement

- Assurer la gestion administrative et le suivi des dossiers (logiciel métier) ;
- Suivre les présences, optimiser les effectifs et coordonner avec les partenaires ;
- Gérer les commandes et veiller au bon fonctionnement général de la structure.

💰 Budget

- Participer à l'élaboration et au suivi budgétaire ;
- Gérer les engagements de dépenses et le suivi des prestations.

✚ Mission secondaire

- Participer ponctuellement à l'encadrement de groupe d'enfants

— Spécificités du poste et rémunération

- 📍 Lieu de travail : Crèche de Méribel les Allues.
- 🕒 Poste permanent à l'année à temps complet : 37,5h/semaine / 22,5 jours de congés et 12 RTT annuels / 4,5 jours travaillés par semaine.
- 💎 Rémunération attractive.

— Vos compétences et vos qualités

✅ Profil recherché :

- **Diplôme d'état d'éducatrice de jeunes enfants ou Diplôme d'état de puéricultrice.**
- Aptitude au management d'équipe ;
- Expérience petite enfance, management, hygiène, communication et outils numérique
- Permis B et PSC1.

💡 Qualités attendues :

- Permis B et PSC1 ;
- Discrétion, professionnalisme et adaptabilité ;
- Esprit d'équipe et coopération ;
- Organisation, rigueur, autonomie, communication, écoute et ouverture d'esprit ;
- Réflexion, sang-froid et recul.

— Renseignements

- ✉️ Valérie LEGER, Directrice de l'enfance
04 79 55 10 27 - valerie.leger@valvanoise.fr
- ✉️ Eloïse DUPÉ, DRH
04 79 55 02 37 - eloise.dupe@valvanoise.fr

Les candidatures adressées à M. Le Président de Val Vanoise (lettre de motivation et CV) sont à envoyer, exclusivement par mail à recrutements@valvanoise.fr